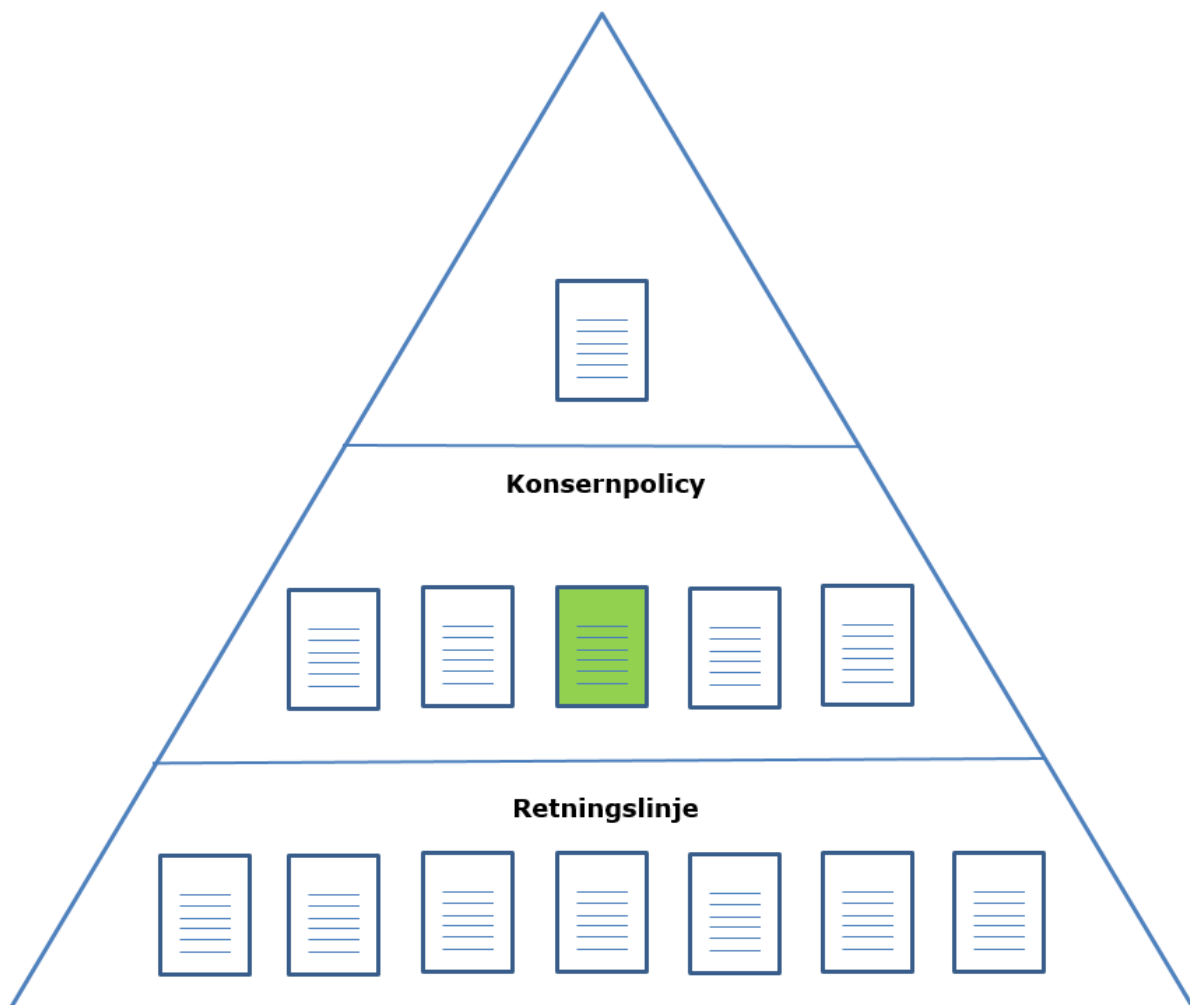


Konsernpolicy
**Kommunikasjon og
informasjonsformidling**



1. Formål

Formålet med denne policyen er å sikre at Eidsiva har en aktiv, åpen og etisk kommunikasjon og informasjonsformidling internt og eksternt i tråd med konsernets verdier for å bidra til å nå konsernets mål.

2. Målgruppe

Denne policyen med tilhørende retningslinjer gjelder for alle selskaper i konsernet hvor Eidsiva har kontrollerende innflytelse gjennom eierskap og/eller avtaler, med mindre det er gjort unntak av konsernsjefen.

3. Prinsipper

- Kommunikasjon og informasjonsformidling i Eidsiva er et strategisk virkemiddel for å understøtte og nå konsernets mål.
- God kommunikasjon og informasjonsformidling skal legge til rette for god og trygg samhandling internt og eksternt og hindre/forebygge ryktespredning og spekulasjoner.
- Eidsiva skal bruke kommunikasjon og informasjonsformidling til å forebygge konflikter, styrke positive relasjoner internt og eksternt og for å skape tillit og positive holdninger til Eidsiva, og med det et godt omdømme.
- Eidsiva skal være proaktiv, åpen og etisk i sin kommunikasjon og informasjonsformidling.
- Eidsiva skal informere og kommunisere med eiere, styrende organer og ansatte på en slik måte at de kan ivareta sine roller på en best mulig måte.
- Forretningskritisk informasjon skal først til konsernledelsen, styrende organer og/eller eiere før den publiseres for andre.
- Eidsiva skal ha en kommunikasjonsberedskap for å håndtere uforutsette hendelser, kriser og andre situasjoner som har selskaps- og samfunnsmessige konsekvenser.
- Intranett (Eidsia) er hovedkanal for kommunikasjon og informasjonsformidling internt i Eidsiva. Eidsivas medarbeidere har et selvstendig ansvar for å tilegne seg informasjon.

4. Roller og ansvar

- Eidsivas avdeling for Kommunikasjon og regional utvikling (KomRu) har ansvaret for kommunikasjon og informasjonsformidling til konsernets interessenter internt og eksternt.
- KomRu har ansvaret for innhold og utforming av konsernets interne og eksterne kommunikasjonskanaler som intranett, internettsider og sosiale medier.
- KomRu har ansvaret for kommunikasjon og informasjon knyttet til alle beredskaps- og krisesituasjoner.
- Konsernet og alle virksomhetsområdene skal informere/involvere KomRu som faginstans ved kommunikasjonsfaglige situasjoner og saker, jfr. avsnitt 3.

5. Oppdatering og rapportering

Policyen evalueres årlig, og oppdateres ved behov av operativ eier. Endringer av policyen skal godkjennes av konsernsjef. Avvik på etterlevelse av policyen rapporteres fortløpende i linjen. Vesentlige avvik rapporteres videre til operativ eier.

Fagansvarlig etablerer og oppdaterer retningslinjer og maler i forlengelsen av policyen etter behov. Retningslinjer og maler godkjennes av operativ policyeier.